

عنوان برنامه: مدون سازی برنامه های آموزشی

اهداف اختصاصی سال ۱۴۰۳:

- ارزیابی ۱۰۰٪ برنامه های توانمند سازی کارکنان در شورای آموزشی
- افزایش اجرای برنامه های آموزشی مصوب به میزان ۹۰٪
- تأمین و دریافت مجوز ۹۹٪ دوره های آموزشی از کمیته سرمایه انسانی دانشگاه

استراتژی:

- ارزیابی نحوه نیازسنجی و اجرای برنامه های آموزشی در شورا

شاخص برنامه:

- درصد ارزیابی برنامه آموزشی مطرح شده در شورای آموزشی
- درصد تصویب دوره های آموزشی در شورای آموزشی
- درصد اخذ مجوز دوره های آموزشی از کمیته سرمایه انسانی دانشگاه
- درصد اجرای برنامه های آموزشی مصوب شده

شاخصهای مدون سازی برنامه های آموزشی در سال ۱۴۰۲

ردیف	عنوان برنامه	کاشان	آران و بیدگل	معاونت بهداشتی	دانشگاه
	عنوان شاخص	شاخص	شاخص	شاخص	شاخص
۱	درصد اجرای مصوبات شورای آموزشی	۹۴	۱۱	۷۳	۷۷
۲	درصد عناوین آموزشی پیشنهادی مطرح شده در شورای آموزشی معاونت	۶۱	۴	۴۶	۴۰
۳	درصد عناوین آموزشی مصوب شده در شورای آموزشی معاونت	۱۰۰	۰	۱۰۰	۹۸
۴	درصد اجرای عناوین آموزشی مصوب شورای آموزشی	۹۳	۰	۷۰	۷۸
۵	درصد اجرای عناوین آموزشی مصوب کمیته سرمایه انسانی	۹۳	۰	۷۰	۷۸
۶	درصد مجوز دریافت شده از کمیته سرمایه انسانی دانشگاه	۱۰۰	۰	۱۰۰	۱۰۰

- مجموع ۹ موضوع آموزشی اجرا نشده، ۶ عنوان آموزش در جلسه شورای آموزشی مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۹ مطرح و مصوب شده است و اجرای آن موکول به سال ۱۴۰۳ شده است.
- از مجموع ۸۸ مصوبه شورای آموزشی اجرا نشده، ۶۴ مصوبه مربوط به جلسه شورای آموزشی مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۹ می باشد و اجرای آن موکول به سال ۱۴۰۳ شده است.

جدول گانت برنامه در سال ۱۴۰۳

ردیف	فعالیت	مسئول اجرا	زمان	
			مدت زمان	شروع خاتمه
۱	ارسال فرمت برنامه های آموزشی پیشنهادی سال بعد به واحدهای ستادی	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱۵ روز	اسفند
۲	هماهنگی با مرکز بهداشت شبکه بهداشت و درمان آران و بیدگل و اخذ عناوین آموزشی آن شبکه جهت یکسان سازی با برنامه های آموزشی معاونت	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱۵ روز	اسفند
۳	جمع آوری و تکمیل نیازهای آموزشی اعلام شده سال بعد در قالب فرم شماره ۴ از واحدهای ستادی و مرکز بهداشت و شبکه آران و بیدگل و ارسال به کمیته سرمایه انسانی دانشگاه	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱۵ روز	فروردین
۴	هماهنگی با واحدهای معاونت جهت تکمیل مستندات کامل برنامه در دست اجرا	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱۲ ماه	فروردین
۵	هماهنگی با واحدهای معاونت جهت شرکت در جلسات کمیته ارزیابی برنامه های آموزشی در صورت ارسال مستندات کامل	مربیان	۱۲ ماه	فروردین
۶	ارزیابی برنامه های آموزشی از نظر نیازسنجی، گروه هدف، شیوه اجرا و نحوه ارزشیابی و ... در شورای آموزشی و هماهنگی و همفکری با کارشناسان جهت بازنگری مستندات در صورت لزوم	کمیته ارزیابی برنامه	۱۲ ماه	فروردین
۷	تصویب برنامه های آموزشی ارزیابی شده با امتیاز ۶۰ به بالا	کمیته ارزیابی برنامه	۱۲ ماه	فروردین
۸	اعلام مصوبات کمیته ارزیابی در مورد نحوه اجرای برنامه ها به واحدها و اعضای کمیته	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱۲ ماه	فروردین
۹	طرح برنامه های مصوب شورای آموزشی مرکز بهداشت و شبکه آران و بیدگل در کمیته و هماهنگ سازی با برنامه های معاونت	کمیته ارزیابی برنامه	۱۲ ماه	فروردین
۱۰	ارائه لیست برنامه های آموزش مداوم در کمیته ارزیابی و اعلام مصوبات به گروههای هدف	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱۲ ماه	فروردین
۱۱	ورود جمع بندی نمرات ارزیابی برنامه های آموزشی در برنامه EXCEL	مربیان	۱۲ ماه	فروردین
۱۲	ورود جمع بندی نمرات ارائه مستندات برنامه های آموزشی در برنامه EXCEL	مربیان	۱۲ ماه	فروردین
۱۳	طرح پیشنهاد های آموزشی مصوب شورای آموزشی در کمیته سرمایه انسانی دانشگاه و دریافت مجوز اعلام آن به واحدهای ستادی و شبکه آران و بیدگل	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱۲ ماه	فروردین
۱۴	ارائه گزارش عملکرد کمیته ارزیابی برنامه های آموزشی در کمیته فنی	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱ ماه	اسفند
۱۵	ارائه گزارش اجرا یا علل عدم اجرای دوره های آموزشی مصوب کمیته سرمایه انسانی در کمیته فنی معاونت	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱ ماه	اسفند
۱۶	طرح پیشنهادات آموزشی عمومی واحدها جهت طرح و تصویب در کمیته سرمایه انسانی دانشگاه	کارشناس مسئول بهورزی	۱۲ ماه	فروردین
۱۷	اقدام به برگزاری جلسات شورای آموزشی جهت انجام هماهنگیهای لازم حداقل ماهی یکبار	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱۲ ماه	فروردین
۱۹	پیگیری اجرای مصوبات کمیته ارزیابی برنامه در خصوص برنامه های آموزشی	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱۲ ماه	فروردین
۲۰	هماهنگی طرح و تأیید برنامه های پیشنهادی واحدها در طول سال بر حسب نیاز	کارشناس مسئول بهورزی و مربیان	۱۲ ماه	فروردین
۲۱	هماهنگی با واحدها در خصوص تعامل و نحوه اجرای برنامه های آموزشی با مجوز کمیته سرمایه انسانی در سایر ارگانها	کارشناس مسئول بهورزی	۱۲ ماه	فروردین
۲۲	هماهنگی با کارشناس آموزش ضمن خدمت دانشگاه جهت شرکت در دوره های برگزار شده در خارج از دانشگاه	رابط آموزشی	۱۲ ماه	فروردین
۲۳	توجیه پرسنل و کارشناسان ستادی در خصوص هماهنگی با کارشناس آموزش ضمن خدمت دانشگاه جهت ثبت نام در سامانه آموزش قبل از شرکت در دوره های برگزار شده در خارج از دانشگاه یا وبینارهای آموزشی	رابط آموزشی	۱۲ ماه	فروردین